|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | АнинскоеГП_герб-2 черныйАДМИНИСТРАЦИЯ АННИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**АННИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**ПОСТАНОВЛЕНИЕот «12»01.2022 г. №6 п.г.т. Анна

|  |
| --- |
| Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля в Аннинском городском поселении на 2022 год |

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Аннинского городского поселения Аннинского муниципального района Воронежской области**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**  1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля в Аннинском городском поселении на 2022 год.2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Аннинского городского поселения в сети «Интернет» в течение 5 (пяти) дней со дня утверждения. 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой. Глава Аннинского городского поселения А.В.Беляев Утверждена постановлением администрации Аннинского городского поселения от «12»01.2022 г.№6Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории Аннинского городского поселения на 2022 год **Раздел 1. Общие положения** 1.1.Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Аннинского городского поселения.**Раздел 2. Аналитическая часть Программы** 2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.Муниципальный земельный контроль на территории Аннинского городского поселения осуществляется администрацией Аннинского городского поселения Аннинского муниципального района Воронежской области (далее – администрация). 2.2. Обзор по виду муниципального контроля.Муниципальный земельный контроль (далее – муниципальный контроль) – деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований земельного законодательства (далее обязательных требований), осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений. 2.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется посредством: - организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований земельного законодательства; - принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований; - организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; - организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями. 2.4. Подконтрольные субъекты: - юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, при осуществлении ими производственной и иной деятельности по использованию земель. 2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении администраиецй мероприятий по муниципальному земельному контролю: Земельный Кодекс Российской Федерации. 2.6. Данные о проведенных мероприятиях. В 2020-2021 году в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей администрацией плановые и внеплановые проверки соблюдения земельного законодательства не проводились. 2.7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере жилищного законодательства выявил, что объекты контроля относятся к низкой категории риска, соответственно, система оценки и управления рисками при осуществлении данного вида муниципального контроля не применяется, плановые мероприятия не проводятся.Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований земельного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.  **Раздел 3. Цели и задачи Программы** 3.1. Цели Программы: - стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами; - устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; - создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения. 3.2. Задачи Программы: - выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; - установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов; - формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности; - повышение прозрачности осуществляемой администрацией контрольной деятельности; - повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.  **Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений** Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2022 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений земельного законодательства на 2022 год (приложение).  **Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы.** Отчетные показатели Программы: - доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов,%. Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий; - доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий, %. Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя. Экономический эффект от реализованных мероприятий: - минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки; - повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к администрации.  **Раздел 6. Порядок управления Программой.** Перечень должностных лиц администрации, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Аннинского городского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Должностные лица**  | **Функции**  | **Контакты**  |
| 1  | Должностные лица администрации Аннинского городского поселения  | Организация и проведение мероприятий по реализации программы  | 8 (47346) 2-23-07 annag.anna@govvrn.ru    |

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Аннинского городского поселения на 2022 год. Результаты профилактической работы администрации Аннинского городского поселения включаются в Доклад об осуществлении муниципального земельного на территории Аннинского городского поселения на 2022 год. ***Приложение к Программе профилактики рисков******причинения вреда (ущерба)******охраняемым законом ценностям на 2022 год*** План мероприятий по профилактике нарушений земельного законодательства на территории Аннинского городского поселения на 2022 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Наименование мероприятия**  | **Сведения о мероприятии**  | **Ответственный исполнитель**  | **Срок исполнения**  |
| 1.  | Информирование  | Администрация осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Аннинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и в иных формах. Администрация размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля; 2) руководства по соблюдению обязательных требований. 3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий; 4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований; 5) доклады о муниципальном контроле; 6) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.  | Должностные лица администрации Аннинского городского поселения    | В течение года  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 4.  | Консультирование  | Консультирование осуществляется должностными лицами администрации Аннинского городского поселения по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут. Консультирование, осуществляется по следующим вопросам: - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля ; - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; - компетенция уполномоченного органа; - порядок обжалования действий (бездействия) муниципальных инспекторов. В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредствам размещения на официальном сайте Аннинского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом администрации Аннинского городского поселения.  | Должностные лица администрации Аннинского городского поселения | В течение года  |
|  |  |  |  |  |

 |